



ISTITUTO COMPRENSIVO 1
con Indirizzo Musicale
Piazza Dante Alighieri, 5 – 57025 Piombino (Li)
telefono: 0565.222395 - Fax: 0565.221019
C.M. LIIC82800N

Erasmus+
Arricchisce la vita, apre la mente.

INDIRE

ISTITUTO
NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

ANNO SCOLASTICO 2025-2026

Programma Erasmus+

Convenzione Progetto n. 2025-1-IT02-KA121-SCH-000313629
CUP C74C25000030001
OID: E10344808

Alla Dirigente Scolastica
Alla D.S.G.A.
Al personale docente di ogni ordine e grado
Al personale ATA
All'albo online dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: Bando interno di selezione del personale per l'attività di mobilità docenti previste nell'ambito del Progetto Erasmus+ KA121 relative all'anno scolastico 2025/2026

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'accordo di accreditamento n. 2023-1-IT02-KA120-SCH-000188751 tra l'IC1 e l'Agenzia Nazionale; VISTA l'approvazione del Progetto Erasmus+ 2025-1-IT02-KA121-SCH-000313629 da parte dell'Agenzia Nazionale; VISTA la nuova erogazione di fondi relativamente al progetto 2025-1-IT02-KA121-SCH-000313629 da parte dell'Agenzia Nazionale;
VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle Risorse Finanziarie Programma Erasmus+ KA121;
VISTA la normativa vigente in materia di progetti di mobilità di istruzione scolastica;
VISTE le Delibere del Consiglio d'Istituto n. 97 del 21/11/2024, n. 107 del 31/01/2025, n. 146 del 27/06/2025 di approvazione dei criteri per la selezione del personale;

DISPONE

che ai fini della realizzazione delle attività stabilite dal progetto di mobilità Erasmus+ Azione KA121 si avvii la procedura per la selezione dei docenti partecipanti alle attività di mobilità previste per le annualità in oggetto.

EMANA

il seguente

BANDO PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE DOCENTE PER ATTIVITÀ DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE

1. Destinatari del progetto

- a. La Dirigente Scolastica, a sua discrezione, alla quale è annualmente riservata una mobilità. Qualora la D.S.

- scelga di non partecipare alla mobilità che le è stata riservata, la stessa viene resa disponibile al personale.
- b. I docenti di qualsiasi disciplina con contratto a Tempo Indeterminato o Determinato (con priorità alla prima categoria), purché in possesso di adeguate competenze linguistiche (Livello almeno B2) in lingua inglese o nella lingua del Paese di destinazione; si cercherà ove possibile, sulla base di quanto allocato da INDIRE, di attribuire almeno una mobilità per ogni ordine di scuola al fine di garantire una quanto più verticale e capillare disseminazione.
- c. La DSGA e il personale ATA (poiché la priorità del nostro istituto è l'innovazione della didattica, si provvederà però ad aprire finestre per il personale ATA solo qualora siano state esaurite le mobilità del personale docente).

2. Finalità del progetto

- Migliorare competenze linguistiche e metodologiche;
- acquisire metodologie didattiche innovative;
- ampliare le strategie educative volte all'inclusione e all'educazione interculturale, mediante il confronto con realtà scolastiche di Paesi diversi;
- instaurare contatti con docenti di altri paesi europei, in vista di futuri partenariati strategici per ulteriori progetti Erasmus+.

3. Attività previste

- Corsi strutturati e/o job shadowing all'estero, n. 4 unità circa;
- Accompagnamento degli studenti in mobilità, n. 4 unità circa.

4. Durata e periodo di svolgimento delle attività

La mobilità prevista dal presente bando avrà la durata di circa 7 giorni, comprensivi del viaggio, salvo imprevisti. Le attività devono svolgersi entro e non oltre il 31/08/2026.

5. Finanziamento delle mobilità

Le spese di trasporto e di soggiorno per tutto il periodo della permanenza all'estero sono coperte dal finanziamento del progetto entro i limiti imposti dalla normativa dei progetti comunitari, come specificato dalle linee guida dell'Agenzia Nazionale INDIRE. Sulla base delle informazioni fornite dai docenti in fase di domanda, in sede di redazione dell'accordo beneficiario-partecipante sarà fornita una stima dei costi unitari spettanti a titolo di rimborso.

6. Criteri di ammissibilità e valutazione dei partecipanti

La selezione del personale per accedere alla mobilità a loro riservata richiede:

- ☐ essere in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Comprensivo 1" con contratto a tempo indeterminato o, in subordine, con contratto a tempo determinato;
- ☐ possedere un'adeguata competenza in lingua inglese (minimo livello B2 del QCER) o nella lingua del Paese di destinazione (minimo livello B2 del QCER) certificata da un ente riconosciuto o autocertificata;
- ☐ possedere adeguate competenze digitali e nell'uso delle TIC (piattaforme per videoconferenze; sistemi di costruzione e condivisione file ecc.) che permettano una rapida ed efficace comunicazione con i partner e un'immediata visibilità del lavoro svolto;
- ☐ possedere o aprire un account EULogin;
- ☐ essere assicurato con assicurazione scuola o altra assicurazione (in caso di altra assicurazione, si dovranno allegare alla domanda tutte le informazioni relative alla copertura);
- ☐ per i docenti che si candidano per corsi o job shadowing: aver individuato un Paese di destinazione per la mobilità e inserirlo nell'All. 2 insieme al mezzo di trasporto che si intende utilizzare: queste indicazioni sono necessarie per stabilire il budget e quindi il numero totale di mobilità che la scuola può sostenere; pertanto, salvo eventi calamitosi quali guerre o disastri naturali, non potranno essere modificate successivamente.

Le candidature saranno esaminate da un'apposita Commissione presieduta da un membro che garantisce imparzialità nella valutazione in quanto non interessato alla mobilità.

Si ricorda che come da art. 4 comma 4 del Regolamento Erasmus+ dell'IC1, i membri che hanno partecipato ai lavori della Commissione Internazionalizzazione hanno sempre priorità rispetto agli altri membri nello staff nell'effettuare la prima esperienza di mobilità, in quanto si sono occupati della redazione del progetto e conoscono finalità e priorità in maniera più approfondita.

Il punteggio riportato sarà quello della graduatoria interna d'istituto (per i docenti a TI) oppure in GPS (per i docenti a TD), come riportato all'art. 12, comma 2 del Regolamento Erasmus+ dell'Istituto.

Tuttavia saranno favoriti:

- ☐ in primo luogo i candidati che svolgeranno le attività di mobilità in periodi diversi da quelli della regolare attività didattica;
- ☐ in secondo luogo i candidati che provino di aver già preso accordi con le scuole ospitanti (si prega di allegare gli estratti rilevanti degli accordi presi, per esempio, tramite email);
- ☐ in terzo luogo i candidati la cui mobilità si svolgerà in Paesi che adottano l'Euro come valuta;
- ☐ i candidati più giovani (solo in caso di parità di punteggio).

Si ricorda inoltre che, per ragioni organizzative, non sarà possibile acconsentire alla partenza di più di due docenti nello stesso periodo.

Graduatorie

Per i docenti che si candidano per **attività di job shadowing o corsi** verranno redatti tre turni di mobilità suddivisi in 3 graduatorie distinte a seconda dell'ordine di scuola:

- 1) accederanno al primo turno della graduatoria coloro che partono per la prima mobilità individuale;
- 2) accederanno al secondo turno della graduatoria coloro che hanno già partecipato ad altre attività di mobilità individuale in precedenza;
- 3) accederanno al terzo turno della graduatoria coloro che hanno presentato la domanda fuori tempo massimo e/o che non sono in possesso dei titoli di accesso (es. livello linguistico B2).

Solo quando tutti i partecipanti - a prescindere dall'ordine di scuola – del primo turno saranno stati autorizzati a partire si passerà a convocare dal secondo turno e così via.

Per i docenti che si candidano per **attività di accompagnamento** verrà redatta un'unica graduatoria che terrà di conto in primo luogo della competenza linguistica e dell'ordine di scuola, con priorità ai docenti della scuola secondaria di I grado, e in secondo luogo del punteggio nella graduatoria interna d'istituto.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto entro 10 giorni lavorativi dal termine del presente avviso. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro 2 giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

7. Impegni dei partecipanti

I partecipanti alla mobilità si impegnano a:

- ☐ partecipare ad eventuali corsi di formazione propedeutici alla mobilità;
- ☐ collaborare con la Commissione in fase di accoglienza di flussi in ingresso e ad accogliere nelle proprie lezioni i colleghi stranieri in job-shadowing;
- ☐ collaborare attivamente ai fini di una gestione ottimale del progetto, sia nell'aspetto didattico che in quello organizzativo;
- ☐ organizzare, al rientro, un corso di formazione della durata di almeno un'ora, in cui venga illustrata l'esperienza e vengono disseminate le buone pratiche acquisite;
- ☐ compilare la modulistica e i questionari di gradimento e valutazione, la rendicontazione e il rapporto finale sull'esperienza di mobilità, che andrà inserito nel Mobility Tool (foto, video, diario di bordo, breve relazione ecc...) nonché qualsivoglia pratica inerente al progetto Erasmus+, **entro e non oltre 15 giorni dalla data di rientro.**

8. Termini e modalità di selezione

I soggetti interessati alla selezione sono invitati a inviare entro le **ore 13,00 del 31 ottobre 2025** la seguente documentazione:

- ☐ domanda di partecipazione (Allegato 1);
- ☐ mobility activity beneficiary module (Allegato 2); si ricorda che deve essere inoltrata una copia dell'All. 2 per ogni attività di mobilità individuale per cui ci si è candidati (es. se un docente si candida sia per job shadowing che per corsi, dovrà inviare due copie dell'All. 2), mentre per l'accompagnamento nella mobilità di gruppo è sufficiente apporre una crocetta sull'opzione e indicare l'ordine di preferenza delle mete;
- ☐ eventuale documentazione relativa all'assicurazione sanitaria, se non si è aderito a quella scolastica;
- ☐ fotocopia della tessera sanitaria e di un documento di identità valido per l'espatrio in corso di validità.

La domanda dovrà essere inviata per e-mail all'indirizzo liic82800n@istruzione.it e all'indirizzo erasmus@scuolamediauardi.it scrivendo nell'oggetto "Domanda di partecipazione mobilità Erasmus+".

Non saranno prese in considerazione le domande:

- incomplete o mancanti nella compilazione;
- compilate su modello diverso da quello allegato;
- pervenute oltre la data di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

9. Rinuncia

In caso di sopravvenuta impossibilità a realizzare la mobilità, il partecipante selezionato dovrà darne immediata comunicazione al supervisore, dichiarando e documentando le ragioni che impediscono la realizzazione della mobilità. Se tale impedimento viene comunicato in tempo utile per la sostituzione dello studente selezionato e risultano altri richiedenti utilmente collocati in graduatoria, si procede con lo scorrimento della graduatoria medesima, coinvolgendo nella mobilità il primo escluso.

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio ecc.), questi sarà tenuto a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituzione.

10. Disposizioni finali

- I partecipanti alle attività di mobilità devono essere in possesso della tessera europea di assicurazione malattia (la tessera TEAM) e di una copertura assicurativa.
- Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati solo ed esclusivamente per il procedimento relativo alla presente selezione e conseguente mobilità all'estero.
- Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto.

Costituiscono parte integrante del presente avviso i seguenti allegati:

Allegato 1: domanda di partecipazione;

Allegato 2: mobility activity beneficiary module.

La Dirigente Scolastica

Letizia Braschi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate*

"Finanziato dall'Unione europea. Le opinioni espresse appartengono tuttavia al solo o ai soli autori e non riflettono necessariamente le opinioni dell'Unione europea o dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ -INDIRE. Né l'Unione europea né l'amministrazione erogatrice possono esserne ritenute responsabili."