

ISTITUTO COMPRENSIVO 1-PIOMBINO  
Prot. 0007525 del 16/04/2025  
I (Uscita)



**ISTITUTO COMPRENSIVO 1**  
con Indirizzo Musicale  
Piazza Dante Alighieri, 5 – 57025 Piombino (Li)  
telefono: 0565.222395 - Fax: 0565.221019  
C.M. LIIC82800N



**ANNO SCOLASTICO 2024-2025 e 2025-2026**

## **Programma Erasmus+**

Convenzione Progetto n.

**PNRR\_2024-1-IT02-KA121-SCH-000209854**

CUP *B56E23004900006*

Alla Dirigente Scolastica

Alla D.S.G.A.

Al personale docente di ogni ordine e grado

Al personale ATA

All'albo online dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: Bando interno di selezione del personale per l'attività di mobilità docenti previste nell'ambito del Progetto Erasmus+ KA121 relative agli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTO l'accordo di accreditamento n. 2023-1-IT02-KA120-SCH-000188751 tra l'IC1 e l'Agenzia Nazionale;

VISTA l'approvazione del Progetto Erasmus+ KA121-SCH-000209854 da parte dell'Agenzia Nazionale;

VISTA la nuova erogazione di fondi relativamente al progetto KA121-SCH-000209854 da parte dell'Agenzia Nazionale INDIRE;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle Risorse Finanziarie Programma Erasmus+ KA121;

VISTA la normativa vigente in materia di progetti di mobilità di istruzione scolastica;

VISTE le Delibere del Consiglio d'Istituto n. 97 del 21/11/2024 e n. 107 del 31/01/2025 di approvazione dei criteri per la selezione del personale;

### **DISPONE**

che ai fini della realizzazione delle attività stabilite dal progetto di mobilità Erasmus+ Azione KA121 si avvii la procedura per la selezione dei docenti partecipanti alle attività di mobilità previste per le annualità in oggetto.

### **EMANA**

il seguente

## **BANDO PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE DOCENTE PER ATTIVITÀ DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE**

### **1. Destinatari del progetto**

- a. La Dirigente Scolastica, a sua discrezione, alla quale è annualmente riservata una mobilità. Qualora la D.S. scelga di non partecipare alla mobilità che le è stata riservata, la stessa viene resa disponibile al personale.
- b. I docenti di qualsiasi disciplina con contratto a Tempo Indeterminato o Determinato (con priorità alla prima categoria), purché in possesso di adeguate competenze linguistiche (Livello almeno B2) in lingua inglese o nella lingua del Paese di destinazione; si cercherà ove possibile, sulla base di quanto allocato da INDIRE, di attribuire almeno una mobilità per ogni ordine di scuola al fine di garantire una quanto più verticale e capillare disseminazione.
- c. La DSGA e il personale ATA (poiché la priorità del nostro istituto è l'innovazione della didattica, si provvederà però ad aprire finestre per il personale ATA solo qualora non ci sia richiesta da parte del personale docente).

### **2. Finalità del progetto**

- Migliorare competenze linguistiche e metodologiche;
- acquisire metodologie didattiche innovative;
- ampliare le strategie educative volte all'inclusione e all'educazione interculturale, mediante il confronto con realtà scolastiche di paesi diversi;
- instaurare contatti con docenti di altri paesi europei, in vista di futuri partenariati strategici per ulteriori progetti Erasmus+.

### **3. Attività previste**

Corsi strutturati e/o job shadowing all'estero per n. 15 docenti circa; dopo i primi 9 beneficiari, i partecipanti saranno autorizzati di volta secondo ordine di graduatoria fino alla capienza del budget.

### **4. Durata e periodo di svolgimento delle attività**

La mobilità prevista dal presente bando avrà la durata di massimo 7 giorni, comprensivi del viaggio. Le attività devono svolgersi entro e non oltre il 15/12/2025.

Tale data potrà essere rimodulata secondo le indicazioni di Indire e di Unità di Missione PNRR.

### **5. Finanziamento delle mobilità**

Le spese di trasporto e di soggiorno per tutto il periodo della permanenza all'estero sono coperte dal finanziamento del progetto entro i limiti imposti dalla normativa dei progetti comunitari, come specificato dalle linee guida dell'Agenzia Nazionale INDIRE. Sulla base delle informazioni fornite dai docenti in fase di

domanda, in sede di redazione dell'accordo beneficiario-partecipante sarà fornita una stima dei costi unitari spettanti a titolo di rimborso.

## **6. Criteri di ammissibilità e valutazione dei partecipanti**

La selezione dei **docenti** per accedere alla mobilità a loro riservata richiede:

- essere in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Comprensivo 1" con contratto a tempo indeterminato o, in subordine, con contratto a tempo determinato – per i docenti a contratto a tempo determinato, la mobilità dovrà essere fruita nel periodo di copertura contrattuale presso l'Istituto Comprensivo 1 ;
- possedere un'adeguata competenza in lingua inglese o in lingua francese (minimo livello B2 del QCER) o nella lingua del Paese di destinazione (minimo livello B2 del QCER) certificata da un ente riconosciuto o autocertificata;
- possedere adeguate competenze digitali e nell'uso delle TIC (piattaforme per videoconferenze; sistemi di costruzione e condivisione file ecc.) che permettano una rapida ed efficace comunicazione con i partner e un'immediata visibilità del lavoro svolto;
- possedere o aprire un account EULogin;
- essere assicurato con assicurazione scuola o altra assicurazione (in caso di altra assicurazione, si dovranno allegare al bando tutte le informazioni relative alla copertura).

Le candidature saranno esaminate da un'apposita Commissione, presieduta dal Coordinatore Erasmus+, Prof.ssa Caterina Salamone, che garantisce imparzialità nella valutazione in quanto docente non interessata alla mobilità.

Si ricorda che come da art. 4 comma 4 del Regolamento Erasmus+ dell'IC1, i membri che hanno partecipato nell'anno scolastico precedente o nel presente ai lavori della Commissione Internazionalizzazione hanno sempre priorità rispetto agli altri membri nello staff nell'effettuare la prima esperienza di mobilità, in quanto si sono occupati della redazione del progetto e conoscono finalità e priorità in maniera più approfondita.

L'unico criterio di valutazione delle candidature è il punteggio in graduatoria interna d'istituto (per i docenti a TI) oppure il punteggio in GPS (per i docenti a TD), come riportato all'art. 12, comma 2 del Regolamento Erasmus+ dell'Istituto.

Tuttavia saranno favoriti:

- in primo luogo i candidati che svolgeranno le attività di mobilità in periodi diversi da quelli della regolare attività didattica;
- in secondo luogo i candidati che provino che hanno già preso accordi con le scuole ospitanti (si prega, ove possibile, di allegare gli estratti rilevanti degli accordi presi, per esempio, tramite email);
- in terzo luogo i candidati la cui mobilità si svolgerà in Paesi che adottano l'Euro come valuta;
- i candidati più giovani (solo in caso di parità di punteggio);
- candidati che appartengono ad ordini di scuola diversi (verranno quindi redatte tre diverse graduatorie, una per ogni ordine di scuola, a prescindere dal punteggio, per una disseminazione verticale dei risultati della mobilità). In caso di assenza di candidati appartenenti ad un ordine di scuola, si procederà all'assegnazione ai candidati dei restanti due ordini, scorrendo una volta la graduatoria di un ordine e a seguire la graduatoria dell'altro, a partire dall'ordine inferiore.

Si ricorda inoltre che, per ragioni organizzative, la partenza di più di due docenti appartenenti allo stesso team o stesso consiglio di classe nello stesso periodo sarà possibile solo previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.

## **7. Impegni dei partecipanti**

I partecipanti alla mobilità si impegnano a:

- partecipare ad eventuali corsi di formazione propedeutici alla mobilità;
- collaborare con la Commissione in fase di accoglienza di flussi in ingresso e ad accogliere nelle proprie lezioni i colleghi stranieri in job-shadowing;
- collaborare attivamente ai fini di una gestione ottimale del progetto, sia nell'aspetto didattico che in quello organizzativo;
- organizzare, al rientro, un corso di formazione della durata di almeno un'ora, in cui venga illustrata l'esperienza e vengono disseminate le buone pratiche acquisite;
- compilare la modulistica e i questionari di gradimento e valutazione, la rendicontazione e il rapporto finale sull'esperienza di mobilità, che andrà inserito nel Mobility Tool (foto, video, diario di bordo, breve relazione ecc...) nonché qualsivoglia pratica inerente al progetto Erasmus+.

## **8. Termini e modalità di selezione**

I soggetti interessati alla selezione sono invitati a inviare entro le ore 13,00 del 16 maggio 2025 la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione (Allegato 1);
- mobility activity beneficiary module (Allegato 2);
- fotocopia documento di identità valido per l'espatrio in corso di validità.

La domanda dovrà essere inviata per e-mail all'indirizzo [liic82800n@istruzione.it](mailto:liic82800n@istruzione.it) e all'indirizzo [erasmus@scuolamediaguardi.it](mailto:erasmus@scuolamediaguardi.it) scrivendo nell'oggetto "Domanda di partecipazione mobilità Erasmus+".

Non saranno prese in considerazione le domande:

- incomplete o mancanti nella compilazione;
- compilate su modello diverso da quello allegato;
- pervenute oltre la data di scadenza fissata.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto entro 10 giorni dal termine del presente avviso. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro 2 giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

## **9. Rinuncia**

In caso di sopravvenuta impossibilità a realizzare la mobilità, il partecipante selezionato dovrà darne immediata comunicazione al supervisore, dichiarando e documentando le ragioni che impediscono la realizzazione della mobilità. Se tale impedimento viene comunicato in tempo utile per la sostituzione dello studente selezionato e risultano altri richiedenti utilmente collocati in graduatoria, si procede con lo scorrimento della graduatoria medesima, coinvolgendo nella mobilità il primo escluso.

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio ecc.), questi sarà tenuto a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituzione.

## **10. Disposizioni finali**

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. n. 101 del 10/08/2018, i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati solo ed esclusivamente per il procedimento relativo alla presente selezione e conseguente mobilità all'estero.

- Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto.

Costituiscono parte integrante del presente avviso i seguenti allegati:

Allegato 1: domanda di partecipazione;

Allegato 2: mobility activity beneficiary module.